

ПРОЄКТ

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Київського аграрного
університету НААН

протокол від _____ № _____

Ректор

_____ Олександр НИКИТЮК

підпис

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

“МЕНЕДЖМЕНТ”

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 “УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ”

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

073 “МЕНЕДЖМЕНТ”

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

МАГІСТР МЕНЕДЖМЕНТУ

Склад робочої групи:

Новикова Іннола Вікторівна - доктор економічних наук, професор, проректор з науково-методичної та виховної роботи КАУ НААН - гарант освітньої програми

Линовицька Олеся Вікторівна - доктор філософських наук, професор, перший проректор КАУ НААН

Пантелєєв Володимир Павлович - доктор економічних наук, професор, головний науковий співробітник науково-дослідної частини КАУ НААН

Лешінський Віктор Петрович - кандидат наук з державного управління, доктор юридичних наук, доцент кафедри агроекономіки та менеджменту КАУ НААН

Сазонова Світлана Володимирівна - кандидат економічних наук, завідувач кафедри педагогіки, підвищення кваліфікації та післядипломної освіти КАУ НААН

Тіхонова Наталія Олександрівна - кандидат економічних наук, доцент кафедри педагогіки, підвищення кваліфікації та післядипломної освіти КАУ НААН

Дінець Андрій Володимирович - кандидат медичних наук, завідувач кафедри охорони здоров'я КАУ НААН

Лупенко Андрій Юрійович - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри агроінженерії КАУ НААН

Пасюта Андрій Григорович - кандидат технічних наук, директор ДП ДГ "9 січня Національної академії аграрних наук України"

Балагура Олег Вікторович - доктор сільськогосподарських наук, власник ФГ «Червона калина» та керівник ДПДГ «Шевченківське» директор ДП ДГ "Шевченківське"

Криштофор Галіна Олександрівна - аспірант НААН

Розглянуто на засіданні кафедри агроекономіки та менеджменту, протокол № _____, від _____ р. Розглянуто вченою радою КАУ НААН, протокол № _____, від _____ р.

ОП розроблено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент», який затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки від 10.07.2019 р. № 959.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального та галузевого аспекту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

**Профіль освітньої програми зі
спеціальності 073 «Менеджмент»**
Код і найменування спеціальності

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Київський аграрний університет Національної академії аграрних наук України Економіко-технологічний факультет Кафедра агроекономіки та менеджменту
Ступінь вищої освіти	Магістр
Назва освітньої кваліфікації	Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний Обсяг ОПП - 90 кредитів ЄКТС, термін навчання -1рік, 4 місяці
Наявність акредитації	Не має
Цикл/Рівень програми	Національна рамка кваліфікацій – 7 рівень; Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти FQ-EHEA – другий цикл; Європейська рамка кваліфікацій навчання впродовж життя EQF LLL – 7 рівень
Передумови	Для успішного засвоєння освітньої програми абітурієнти повинні мати як мінімум вищу освіту першого (бакалаврського) рівня та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі управління та адміністрування за спеціальністю менеджмент.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://kaunaas.com/wp-content/uploads/2025/07/073-m-2025-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%94%D0%BA%D1%82.docx.pdf
2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців з менеджменту, здатних на основі поєднання фундаментальних знань, умінь, навичок, комунікації, вирішувати складні комплексні проблеми, координувати функції управління операціями, бізнес-процесами, логістичними та інноваційними процесами у сфері аграрного менеджменту, управляти фінансами, маркетингом, персоналом для досягнення цілей підприємства, використовувати та створювати інноваційний управлінський інструментарій, проводити дослідження та приймати рішення за допомогою сучасних інформаційних систем і технологій та математичних моделей в умовах управління інтелектуальною власністю	
3. Характеристика освітньої програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність / спеціалізація)	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; - методи економічної діагностики; - методи прогнозування і планування; - методи проектування організаційних структур управління; - методи мотивування; - методи контролювання; - методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
---	---

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування за спеціальністю «Менеджмент», спрямована на підготовку фахівців, здатних системно мислити, забезпечувати ефективний розвиток та підтримувати стійкість бізнес-структур у мінливому зовнішньому середовищі. Ключові слова: менеджмент, бізнес-адміністрування, бізнес-структури, бізнес-процеси, проектне управління, ефективний розвиток

Особливості програми	Програма направлена на підготовку практико-орієнтованих фахівців, дозволяє забезпечити синергію сучасних теорій управління та практичного досвіду; зорієнтована на реальний аграрний бізнес, використання сучасних управлінських інструментів та інформаційних технологій в управлінні бізнес-структурами для вирішення стратегічних і тактичних завдань бізнесу; спрямована на розвиток управлінських компетентностей, лідерських якостей; створює передумови для формування особистісного розвитку здобувачів вищої освіти, здатних до успішної професійної самореалізації.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник ступеня вищої освіти магістр після успішного завершення навчання за освітньою програмою здатен виконувати професійну роботу фахівця і відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) займати первинну посаду за категоріями: 12 Керівники підприємств, установ та організацій; 13 Керівники малих підприємств без апарату управління; 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; 2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності; 2441 Професіонали в галузі економіки; 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.
Подальше навчання	Продовження навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції. Практичні заняття в групі. Лабораторні заняття. Практика. Офлайн/онлайн навчання. Самостійна робота. За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (пояснювально-ілюстративні); активні (лекції з використанням проблемно-орієнтованого навчання, лекції-дискусії, проблемні, ігрові, інтерактивні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі тощо). За організаційними формами: колективного та інтегративного навчання (кейси, командний нетворкінг, ділові ігри, ситуаційні вправи тощо).

Оцінювання	<u>Види контролю:</u> поточний, тематичний, підсумковий тощо. <u>Форми контролю:</u> усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист лабораторних та індивідуальних робіт, захист практики, іспити, підсумкова атестація – захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за інституційною чотирибальною шкалою – («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і двохрівневою – («зараховано», «незараховано»)
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Фахові компетентності (ФК)	ФК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів. ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

7. Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Всі викладачі мають рівень наукової та професійної активності, досвід практичної роботи, що засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів ліцензійних вимог. Для організації зв'язку з реальним виробництвом до викладання деяких дисциплін залучаються фахівці з реального сектору управління бізнесом.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів для фактичного контингенту студентів становить 6,4 м ² , що відповідає рекомендованим показникам розрахункової площі навчальних закладів. Кількість лекційних аудиторій, аудиторій для проведення практичних, лабораторних занять, навчально-виховних заходів, достатня для здійснення освітньої діяльності. Лекційні аудиторії оснащені мультимедійним обладнанням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність: - українських та закордонних фахових періодичних видань відповідного спеціальності профілю у науковій бібліотеці (у тому числі в електронному вигляді); - офіційного веб-сайту КАУ НААН, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу; - електронної бібліотеки університету; - освітньої програми, навчального плану, робочих програм, силабусів з усіх навчальних дисциплін навчального плану; - програми практичної підготовки, переддипломної практичної підготовки та підсумкової атестації; - методичних рекомендацій до виконання практичних занять, практик різних видів, переддипломної практики, кваліфікаційної роботи магістра.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між КАУ НААН та закладами вищої освіти України: 1. Інститут геології ННІ Київського національного університету імені Тараса Шевченка 2. Київський національний університет імені Тараса Шевченка 3. Черновецький Національний університет імені Юрія Федьковича; 4. Київський національний університет будівництва і архітектури; 5. Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II; 6. Університет імені Короля Данила; 7. Національний університет фізичного виховання і спорту України; 8. Університет трансформації майбутнього; 9. Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між КАУ НААН та закладами вищої освіти зарубіжних країн: 1. Західно-Казахстанський медичний університет імені Марата Оспанова (Казахстан); 2. Latvia University of Life sciences and technology (Латвія); 3. Університет природничих та гуманітарних наук у Седльце (Польща); 4. Балтійська міжнародна академія (Латвія); 5. Swedish University of agricultural sciences (Швеція); 6. Uppsala University (Швеція).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

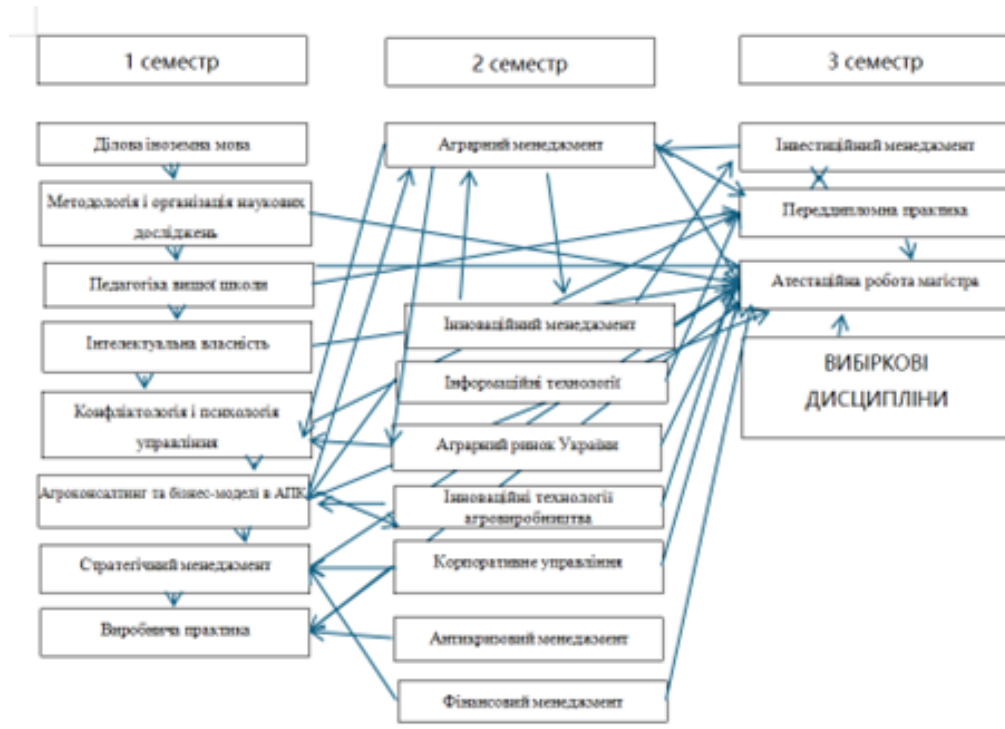
Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
OK1	Ділова іноземна мова	2	екзамен	1
OK2	Методологія і організація наукових досліджень	2	залік	1
OK3	Педагогіка та психологія вищої школи	2	залік	1
OK4	Інтелектуальна власність	2	залік	1
Професійна підготовка (ОПП)				
OK5	Аграрний менеджмент	3	залік	2
OK6	Конфліктологія і психологія управління	2	залік	1
OK7	Агроконсалтинг та бізнес-моделі в АПК	2	залік	1
OK8	Антикризовий менеджмент	3	залік	2
OK9	Стратегічний менеджмент	3	екзамен	1
OK10	Фінансовий менеджмент	5	екзамен	2
OK11	Інвестиційний менеджмент	6	екзамен	3
OK12	Інноваційний менеджмент	4	залік	2
OK13	Інформаційні технології	4	залік	2
OK14	Аграрний ринок України	4	залік	2
OK15	Інноваційні технології агровиробництва	3	залік	2
OK16	Корпоративне управління	3	екзамен	2
OK17	Виробнича практика	2	залік	1
	Переддипломна практика	3	залік	3
	Атестаційна робота магістра	12	Публічний захист	3
Загальний обсяг обов'язкових компонент		67		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові дисципліни 3 семестру (формується здобувачами вищої освіти з університетського каталогу дисциплін вільного вибору)	23	Екзамен/залік*	3
Загальний обсяг вибірових компонент		24		
Загальний обсяг освітньої програми		90		

Примітка: * - кількість екзаменів/заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Структурно-логічна схема підготовки визначає процес реалізації ОП, тобто короткий опис логічної послідовності вивчення компонент ОП. Структурно-логічну схему представлено у вигляді графа.

Структурно-логічна схема освітньої програми



Примітка: освітні компоненти формуються Здобувачами вищої освіти з університетського каталогу дисциплін вільного вибору)

III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту атестаційної роботи магістра та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації магістр менеджменту.
Вимоги атестаційної роботи магістра	до Атестаційна робота магістра має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері управління та адміністрування бізнесу, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Атестаційна робота магістра не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Здобувач вищої освіти несе персональну відповідальність за дотримання основних положень академічної доброчесності. Атестаційна робота магістра має бути оприлюднена на офіційному сайті Київського аграрного університету НААН

IV. Наявність системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-

педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів.

V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18
ЗК1		+	+	+		+							+					
ЗК2	+					+		+							+	+	+	+
ЗК3	+		+			+							+		+	+	+	+
ЗК4			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК5						+	+	+	+		+	+				+		
ЗК6		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК7		+	+			+										+		+
ФК1					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК2				+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
ФК3	+	+				+									+	+	+	
ФК4				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	
ФК5					+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ФК6				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ФК7				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ФК8			+			+									+	+	+	
ФК9				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК10				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18
ПРН1		+				+		+										
ПРН2					+	+		+	+					+		+		
ПРН3					+				+	+		+	+			+		
ПРН4					+		+		+		+			+		+		
ПРН5									+						+	+		
ПРН6				+			+	+								+		
ПРН7						+									+	+		
ПРН8													+					
ПРН9	+	+	+			+												
ПРН10				+		+										+		
ПРН11		+				+										+		
ПРН12						+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	
ПРН13					+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+

Використані джерела

1. Закон України “Про освіту” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон “Про вищу освіту”(зі змінами). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>
4. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 10.07.2019 № 959.
5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 03.04.2024 № 441).
6. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».
7. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
8. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти»