

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ

**КИЇВСЬКИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Затверджено Наказом  
Київського аграрного університету  
Національної академії аграрних наук  
України №24 від 29.12.2022

Рішення Вченої ради КАУ НААН  
від 29.12.2022 (протокол №4)

**Порядок  
проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад  
науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів  
(контрактів) Київського аграрного університету  
Національної академії аграрних наук України**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) Київського аграрного університету Національної академії аграрних наук України (далі — Порядок) визначає процедуру обрання за конкурсом осіб на вакантні посади науково-педагогічних працівників Київського аграрного університету Національної академії аграрних наук України (далі — Університету), а саме: завідувачів кафедр, професорів, доцентів, асистентів, старших викладачів, викладачів.

Цей Порядок затверджується Вченою радою Університету.

1.2 Посади науково-педагогічних працівників можуть обіймати особи, які мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання, а також особи, які мають ступінь магістра.

1.3 Конкурс на заміщення посад оголошується ректором Університету, про що видається наказ.

Ректор Університету може прийняти рішення про скасування конкурсу та про оголошення нового конкурсу у разі недотримання вимог цього Порядку.

1.4 Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника оголошується:

- на вакантні посади;
- на посади, які згідно з наказом ректора зайняті на термін до проведення конкурсу;
- у випадку введення нової посади до штатного розпису Університету;
- у разі недосягнення згоди сторін щодо продовження строку дії контракту у випадку, передбаченому п.1.11 цього Порядку.

1.5 Проект наказу про оголошення конкурсу готує вчений секретар Вченої ради Університету.

1.6 Оголошення про проведення конкурсу, термін та умови його проведення публікуються в друкованих засобах масової інформації.

Інформація про дату та місце засідання Вченої ради Університету щодо обрання претендентів на посади завідувача та професора кафедри оголошується на офіційному веб-сайті Вченої ради Університету.

Інформація про, дату та місце засідання вчених рад факультетів щодо обрання претендентів на посади доцента, старшого викладача, викладача, асистента кафедри оголошується на офіційних веб-сайтах відповідних факультетів.

Термін подання заяв про участь в конкурсі - 30 днів з дня опублікування оголошення.

Після публікації оголошення щодо проведення конкурсу вчений секретар Вченої ради Університету повідомляє кафедри, на яких оголошено конкурс, про заміщення посад та дату завершення подання заяв на участь у конкурсі.

1.7 Заяву про участь у конкурсі надають право подавати особи з науковим ступенем або вченим званням, а також особи зі ступенем магістра і які за своїми освітньо-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, що ставляться до науково-педагогічних працівників законодавством України та Статутом

Університету.

1.8 Претендент на посаду науково-педагогічного працівника особисто подає ученому секретареві Університету такі документи:

- заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі;
- копію паспорта громадянина України;
- автобіографію для осіб, які не працюють в Університеті;
- копії дипломів про вищу освіту, про науковий ступінь, копії атестатів про присвоєння вчених звань (доцента, професора);
- копію документа про повну загальну середню освіту (та додаток до нього), якщо такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови;
- список наукових та науково-методичних праць (за наявності); авторських свідоцтв, дипломів, патентів;
- копію трудової книжки.

При прийнятті заяви про участь в конкурсі та доданих документів учений секретар Вченої ради Університету перевіряє оригінал документа, що засвідчую особу претендента, та оригінали документів, доданих до заяви, засвідчує правильність наданих йому копій цих документів.

1.9 Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників повинні бути ознайомлені з цим Порядком, професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади, з Правилами внутрішнього розпорядку, Етичним кодексом Університету та Статутом Університету.

Факт ознайомлення претендента з вказаними документами засвідчується ним у заяві про участь в конкурсі.

1.10 Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться протягом 1 (одного) місяця після закінчення прийому заяв про участь в конкурсі.

1.11 З особою, яка перемагає в конкурсі на заміщення посади завідувача кафедри, в Університеті укладається контракт строком на 5 років.

З особою, яка перемагає у конкурсі на заміщення посади професора, доцента, старшого, викладача, викладача, асистента в Університеті укладається контракт строком до 5 (п'яти) років.

Не пізніше ніж за два (два) місяці до закінчення строку чинності контракту (за винятком контракту, укладеного із завідувачем кафедри) за згодою сторін його може бути переукладено на новий строк, визначений угодою сторін. В разі недосягнення згоди оголошується конкурс, відповідно до п.1.4. цього Порядку).

1.12 В окремих випадках - у разі неможливості забезпеченні освітнього процесу наявними штатними працівниками - вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

1.13 Без проведення конкурсу (за трудовим договором) здійснюється заміщення посад:

- науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку тощо),
- науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва (на цей період);
- науково-педагогічних працівників, які заміщуються на умовах сумісництва;
- науково-педагогічних працівників, на які зараховуються іноземні громадяни, що прибули на запрошення Університету для впровадження викладацької та/або наукової діяльності.

1.14 Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому законодавством порядку.

## II ОБРАННЯ ЗАВІДУВАЧА ТА ПРОФЕСОРА КАФЕДРИ

2.1 Завідувач кафедри, професор кафедри обираються за конкурсом Вченою радою Університету шляхом темного голосування.

2.2 У конкурсі на заміщення посади завідувача кафедри можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 10 (десять) років у закладах вищої освіти, а також відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку.

2.3 У конкурсі на заміщення посади професора можуть брати участь особи, які мають вчене звання та/або науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 10 років і відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку; а також особи, які мають вчене звання та/або науковий ступінь доктора наук, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 8 (вісім) років і відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку.

2.4 Завідувач кафедри обирається за конкурсом темним голосуванням Вченою радою Університету строком на 5 (п'ять) років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету та кафедри.

Професор кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету з урахуванням пропозицій вченої ради факультету та кафедри.

Кандидатури претендентів на заміщення посади завідувача кафедри попередньо обговорюється на засіданні відповідної кафедри в їх присутності.

2.5 Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Університеті, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар тощо). Претендент, який не працює в Університеті, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь у конкурсі. Про факт реєстрації заяви щодо участі у конкурсі відповідну кафедру повідомляє вчений секретар Вченої ради Університету.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посади завідувача кафедри, повинно бути проведене не пізніше 10 (десятого) робочого дня з дати закінчення прийому заяв про участь у конкурсі. Рішення кафедри про відповідність професійних та особистісних якостей

претендентів на посаду завідувача кафедри умовам конкурсу та вимогам до посади щодо кожної кандидатури претендентів приймаються таємним голосуванням штатних науково-педагогічних працівників кафедри. Рішення кафедри оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання Вченої ради Університету.

Після прийняття рішення кафедрою питання щодо рекомендації претендентів на посаду завідувача кафедри вноситься на розгляд зборів (конференції) трудового колективу факультету.

Рішення зборів (конференції) трудового колективу факультету про рекомендацію претендента на заміщення посади завідувача кафедри приймається голосуванням. Форма голосування — таємне чи відкрите - визначається на голосуванням засіданні зборів (конференції) трудового колективу перед рішенням зборів (конференції) трудового колективу факультету приймається у порядку, визначеному Статутом Університету.

Після прийняття рішення зборами (конференцією) трудового колективу факультету питання щодо рекомендації претендентів на посаду завідувача кафедри вноситься на розгляд Вченої ради Університеті.

2.6 Кандидатури претендентів на заміщення посади професора кафедри попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Університеті, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар, практичне заняття, лабораторне заняття). Претендент, який не працює в Університеті, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь у конкурсі. Про факт реєстрації заяви щодо участі в конкурсі відповідну кафедру повідомляє вчений секретар Вченої ради Університету.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посади професора кафедри, повинно бути проведене не пізніше 10 (Десятого) робочого дня з дати закінчення прийому заяв про участь у конкурсі. Рішення кафедри про відповідність професійних та особистісних якостей претендентів на посаду професора кафедри умовам конкурсу та вимогам до посади щодо кожної кандидатури претендентів приймаються голосуванням науково-педагогічних працівників кафедри. Форма голосування таємне чи відкрите, визначається кафедрою перед голосуванням. Рішення кафедри оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання Вченої ради Університету.

Після прийняття рішення кафедрою питання щодо рекомендації претендентів на посаду професора кафедри вноситься на розгляд вченої ради факультету.

Рішення вченої ради факультету про рекомендацію претендента на заміщення посади професора кафедри приймається голосуванням. Форма голосування таємне чи відкрите - визначається на засіданні вченої ради факультету перед голосуванням.

Після прийняття рішення вченою радою факультету питання щодо

рекомендації претендентів на посаду професора кафедри виноситься на розгляд Вченої ради Університету.

2.7 Декан відповідного факультету на засіданні Вченої ради Університету перед таємним голосуванням по кожній кандидатурі ознайомлює членів Вченої ради Університету з матеріалами особової справи кожного претендента, з рекомендаціями кафедри, трудового колективу факультету, вченої ради факультету.

2.8 Прийняттю рішення трудового колективу факультету, вченої ради факультету та Вченої ради Університету передують обговорення кандидатури кожного претендента на цьому самому засіданні. Обговорення проводиться як правило, у присутності претендента, однак його відсутність не перешкоджає прийняттю рішення трудовим колективом факультету, вченою радою факультету або Вченою радою Університету.

2.9 Засідання Вченої ради Університету, на якому розглядатиметься питання про обрання завідувача кафедри чи професора кафедри, вважається дійсним, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів Вченої ради Університету.

Обраним вважається претендент, який набрав більше ніж 50 % присутніх на засіданні членів Вченої ради Університету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Університету в кількості не менше 3 (трьох) осіб. Протокол засідання лічильної комісії затверджує Вчена рада Університету відкритим голосуванням.

Прізвища усіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для темного голосування. Кожен член Вченої ради Університету має право голосувати лише за 1 (одну) кандидатуру. За умови наявності більше ніж однієї позначки бюлетені вважаються недійсними.

Якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден з претендентів не набрав більше 50 % голосів присутніх членів Вченої ради Університету, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.

2.10 З претендентом, обраним рішенням Вченої ради Університету на посаду завідувача кафедри та професора кафедри, укладеться контракт та ректором Університетом видасться наказ про зарахування на посаду.

### ІІІ. ОБРАННЯ ДОЦЕНТА, СТАРШОГО ВИКЛАДАЧА, ВИКЛАДАЧА, АСИСТЕНТА

3.1 Доцент, старший викладач, викладач, асистент, кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою факультету з урахуванням рішення кафедри.

Доцент, старший викладач, викладач, асистент кафедри обираються таємним голосуванням на засіданні Вченої ради Університету з урахуванням рішення кафедри.

3.2 У конкурсі на заміщення посади доцента кафедри можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 (п'ять) років у закладах вищої освіти, а також відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку.

3.3 У конкурсі на заміщення посади старшого викладача можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також (особи, які мають ступінь магістра та стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 (п'ять) років у закладах вищої освіти і відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку.

3.4 У конкурсі на заміщення посади асистента, викладача можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, особи, які мають ступінь магістра, а також відповідають вимогам п.1.7 цього Порядку.

3.5 Кандидатуру із претендентів на заміщення посади доцента, старшого викладача, викладача, асистента попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їхній присутності.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Університеті, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар, практичне заняття, лабораторне заняття). Претендент, який не працює в Університеті, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь в конкурсі. Про факт реєстрації заяви щодо участі в конкурсі вчений секретар Вченої ради Університету повідомляє відповідну кафедру.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посад доцента, викладача, старшого викладача, асистента кафедри повинно бути проведене не пізніше 10 (десятого) робочого дня з дати закінчення прийому заяв щодо участі в конкурсі.

За результатами такого обговорення приймається рішення про рекомендацію щодо зайняття посади, яке оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання вченої ради факультету (або Вченої ради Університету).

Рішення кафедри про відмову у наданні рекомендації на заміщення відповідної посади не позбавляє претендента права на продовження участі у конкурсі та, розгляд його кандидатури на засіданні вченої ради факультету (або Вченої ради Університету).

3.6 Завідувач кафедри ознайомлює членів вченої ради факультету з матеріалами особової справи кожного претендента та з рекомендаціями кафедри перед таємним голосуванням. Обговорення проводиться, як правило, у присутності претендента, однак його відсутність не перешкоджає прийняттю рішення.

3.7 Засідання вченої ради факультету, на якому розглядатиметься питання про обрання на посаду, вважається дійсним, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів відповідної ради. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50% голосів присутніх на засіданні членів вченої ради факультету.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради факультету має право голосувати лише за 1 (одну) кандидатуру. За умови наявності більш ніж однієї позначки, бюлетені вважаються недійсними.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна

комісія із членів вченої ради факультету у кількості не менше 3 (трьох) осіб. Протокол засідання лічильної комісії затверджує вчена рада факультету або Вчена рада Університету відкритим голосуванням.

3.8. З претендентом, обраним рішенням вченої ради факультету, укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.